



หลักสูตรโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

พุทธศักราช ๒๕๕๒

(ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๕๕)

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

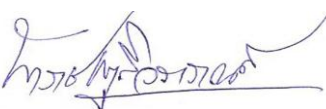
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลพบุรี เขต ๑

อำเภอ เมืองลพบุรี จังหวัด ลพบุรี

คำนำ

โรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ได้จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเป็นไปตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งสอดคล้องตามหลักการ จุดหมาย โครงสร้างการจัดหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรและงานวิชาการได้ร่วมกันดำเนินงานจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้เริ่มทำตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๒ ซึ่งเป็นโรงเรียนที่มีความพร้อมและมีการปรับปรุงตลอดมาโดยรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ปกครอง ชุมชน ครู-อาจารย์ และนักเรียน จนกระทั่งเสร็จเรียบร้อย มีโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาอย่างชัดเจน มีการตรวจสอบความสอดคล้องเชื่อมโยงกัน ทั้งหมดของทุกกลุ่มสาระ มีคำอธิบายรายวิชา การจัดทำหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้พร้อมที่จะนำไปใช้ และได้ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ โรงเรียนจึงได้นำหลักสูตรไปใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

นอกจากการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ดังกล่าวแล้ว โรงเรียนยังได้ดำเนินการพัฒนาในเรื่องกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การบริหารจัดการแนะแนว การจัดการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การวิจัยในชั้นเรียน เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ) 

(พระราชพุทธิวรารักษ์)

ผู้อำนวยการ

โรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ประกาศโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ความนำ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

โครงสร้างเวลาเรียนระดับมัธยมศึกษา

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

◆ สาระการเรียนรู้ภาษาไทย

◆ สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

◆ สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

◆ สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

◆ สาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

◆ สาระการเรียนรู้ศิลปะ

◆ สาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

◆ สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

◆ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ระเบียบโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ว่าด้วยการประเมินผลการเรียน

◆ หลักในการประเมินผลการเรียน

◆ การประเมินผลการเรียน ๘ กลุ่มสาระ

◆ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

◆ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

◆ การประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนสื่อความ

ภาคผนวก

◆ การจัดการเรียนรู้

◆ สื่อและแหล่งเรียนรู้

◆ การบริหารงานวิชาการ

◆ คณะกรรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

๑

๒

๒

๓

๔

๕

๑๓

๓๒

๕๒

๖๖

๘๒

๙๔

๑๐๒

๑๑๓

๑๒๕

๑๓๕

๑๔๖

๑๔๗

๑๔๘



ประกาศโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ
เรื่อง การใช้หลักสูตรโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ พุทธศักราช ๒๕๕๒
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕)

หลักสูตรโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการจัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ นั้น บัดนี้ทางโรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรฉบับดังกล่าว และจะได้นำมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๕๔ เพื่อให้ผู้เรียนมีศักยภาพในการพัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ และความสามารถ ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกในความเป็นไทยและสามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

ทั้งนี้ หลักสูตรโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๒ จึงประกาศให้ใช้หลักสูตรโรงเรียนตั้งแต่นั้นเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕

(พระราชปทุธิวราภรณ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ความนำ

กระทรวงศึกษาธิการได้มีคำสั่งให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยให้ใช้ในโรงเรียนต้นแบบการใช้หลักสูตรและโรงเรียนที่มีความพร้อม ในปีการศึกษา ๒๕๕๒ เป็นต้นไป ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้มีการวางแผนงานดำเนินการใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยในปีการศึกษา ๒๕๕๒ กำหนดให้มีการนำร่องการใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในสถานศึกษาที่จะเป็นศูนย์วิจัยและพัฒนาการใช้หลักสูตรในแต่ละเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดเกณฑ์เพื่อให้เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาคัดเลือกโรงเรียนเข้าร่วมการดำเนินการดังกล่าว โดยใช้เกณฑ์ เป็นโรงเรียนชั้นนำหรือเป็นโรงเรียนพร้อมใช้ในด้านต่าง ๆ มีผลงานเป็นที่ปรากฏ เช่น โรงเรียนรางวัลพระราชทาน โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ โรงเรียนที่เน้นคุณธรรมจริยธรรม โรงเรียนที่มีโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ มากมาย ที่มีศักยภาพและสามารถพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา มีคณะผู้บริหารที่มีภาวะผู้นำ และมีความรู้ความสามารถในการบริหารงานวิชาการ มีคณะครูผู้สอนแกนนำที่มีคุณภาพและคณะกรรมการ มีความเข้มแข็ง เขตพื้นที่การศึกษามีศักยภาพที่จะเข้าไปร่วมสนับสนุนทางวิชาการได้อย่างต่อเนื่อง และสามารถพัฒนาให้เป็นโรงเรียนที่เป็นแหล่งเรียนรู้แก่สถานศึกษาอื่น ๆ และเป็นเครือข่ายการเรียนรู้ในด้านการใช้หลักสูตร ที่เป็นรูปธรรม

โรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ เป็นโรงเรียนหนึ่งที่ได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลพบุรี เขต ๑ ให้เป็นโรงเรียนพร้อมใช้หลักสูตรระดับมัธยมศึกษา และมุ่งที่จะพัฒนานักเรียน ให้มีความสำเร็จในชีวิตตามนโยบายของโรงเรียน ดังนี้

๑. ให้มีความรู้เชี่ยวชาญด้านวิชาการ สามารถที่จะศึกษาต่อในระดับสูงได้อย่างดี
๒. มีวินัย มีความกตัญญูต่อเวทีย สามารถที่จะศึกษาต่อในระดับสูงได้อย่างดีมีพระพุทธานุภาพในการดำรงชีวิต
๓. ขยัน เป็นนักสู้และมีความมุ่งมั่นที่จะประกอบสัมมาชีพมั่นคง
๔. เป็นผู้มีความเสียสละเพื่อส่วนรวมและรับใช้สังคมด้วยความเต็มใจ

โรงเรียนจึงได้ประกาศใช้หลักสูตรโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ พุทธศักราช ๒๕๕๒ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ดังนี้

๑. ปีการศึกษา ๒๕๕๒ ใช้หลักสูตรโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ พุทธศักราช ๒๕๕๒ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๔
๒. ปีการศึกษา ๒๕๕๓ ใช้หลักสูตรโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ พุทธศักราช ๒๕๕๒ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ มัธยมศึกษาปีที่ ๒ มัธยมศึกษาปีที่ ๔ และมัธยมศึกษาปีที่ ๕
๓. ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป ใช้หลักสูตรโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ พุทธศักราช ๒๕๕๒ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ทุกชั้นเรียน

เอกสารหลักสูตรโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ พุทธศักราช ๒๕๕๒ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับนี้ จึงได้จัดทำขึ้นสำหรับบุคลากรของโรงเรียนและกลุ่มสาระการเรียนรู้จะได้นำไปใช้เป็นกรอบและทิศทางในการจัดการศึกษาและจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนไทยทุกคนในโรงเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลง และแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตต่อไป

วิสัยทัศน์

โรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นพัฒนาให้ผู้เรียน “มีวินัย ใฝ่คุณธรรม จริยธรรม เลิศล้ำวิชาการ สู่มাত্রฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย”

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ในการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๒ มุ่งให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ ๕ ประการ ดังนี้

๑. **ความสามารถในการสื่อสาร** เป็นความสามารถในการรับและส่งสาร มีวัฒนธรรมในการใช้ภาษา ถ่ายทอดความคิด ความรู้ความเข้าใจ ความรู้สึก และทัศนะของตนเองเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองและสังคม รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ การเลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยหลักเหตุผลและความถูกต้อง ตลอดจนการเลือกใช้วิธีการสื่อสาร ที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อตนเองและสังคม

๒. **ความสามารถในการคิด** เป็นความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดเป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับตนเองและสังคมได้อย่างเหมาะสม

๓. **ความสามารถในการแก้ปัญหา** เป็นความสามารถในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้อย่างถูกต้องเหมาะสมบนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรมและข้อมูลสารสนเทศ เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ในสังคม แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา และมีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดขึ้น ต่อตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม

๔. **ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต** เป็นความสามารถในการนำกระบวนการต่าง ๆ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การทำงาน และการอยู่ร่วมกันในสังคม ด้วยการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล การจัดการปัญหาและความขัดแย้งต่าง ๆ อย่างเหมาะสม การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม และการรู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

๕. **ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี** เป็นความสามารถในการเลือก และใช้ เทคโนโลยีด้านต่าง ๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้อง เหมาะสม และมีคุณธรรม

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

หลักสูตรโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก และจะต้องสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ดังนี้

๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต
๓. มีวินัย
๔. ใฝ่เรียนรู้
๕. อยู่อย่างพอเพียง
๖. มุ่งมั่นในการทำงาน
๗. รักความเป็นไทย
๘. มีจิตสาธารณะ

โครงสร้างเวลาเรียน ระดับมัธยมศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม	เวลาเรียน			
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษา ตอนปลาย
	ม. ๑	ม. ๒	ม. ๓	ม. ๔ – ๖
● กลุ่มสาระการเรียนรู้				
ภาษาไทย	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๒๔๐ (๖ นก.)
คณิตศาสตร์	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๒๔๐ (๖ นก.)
วิทยาศาสตร์	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๒๔๐ (๖ นก.)
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๒๔๐ (๖ นก.)
สุขศึกษาและพลศึกษา	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)
ศิลปะ	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)
การงานอาชีพและ เทคโนโลยี	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)
ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๒๔๐ (๖ นก.)
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	๘๔๐ (๒๑ นก.)	๘๔๐ (๒๑ นก.)	๘๔๐ (๒๑ นก.)	๑,๕๖๐ (๓๙ นก.)
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๓๖๐
● รายวิชา / กิจกรรมที่ สถานศึกษาจัดเพิ่มเติม ตามความพร้อมและจุดเน้น	ปีละไม่เกิน ๒๔๐ ชั่วโมง			ไม่น้อยกว่า ๑,๖๘๐ ชั่วโมง
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	ไม่เกิน ๑,๒๐๐ ชั่วโมง/ปี			รวม ๓ ปี ไม่น้อยกว่า ๓,๖๐๐ ชั่วโมง

โครงสร้าง หลักสูตรสถานศึกษา

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

โครงการอัจฉริยะ เตรียมทหาร สอวน.

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ (ภาคเรียนที่ ๑)		ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ (ภาคเรียนที่ ๒)	
รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)	รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)	รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)
ท ๒๑๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)	ท ๒๑๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)
ก ๒๑๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)	ก ๒๑๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ว ๒๑๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)	ว ๒๑๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ส ๒๑๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)	ส ๒๑๑๐๓ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)
ศ ๒๑๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)	ศ ๒๑๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)
พ ๒๑๑๐๑ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)	พ ๒๑๑๐๓ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)
พ ๒๑๑๐๒ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)	พ ๒๑๑๐๔ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)
ศ ๒๑๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)	ศ ๒๑๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)
ง ๒๑๑๐๑ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)	ง ๒๑๑๐๒ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)
อ ๒๑๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)	อ ๒๑๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๕ (๑๔๐)	รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๕ (๑๔๐)
ท๒๑๒๐๑ การพัฒนาทักษะการอ่าน-เขียน ๑	๐.๕(๒๐)	ท๒๑๒๐๒ การพัฒนาทักษะการอ่าน-เขียน๒	๐.๕(๒๐)
ก๒๑๒๐๒ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๒	๑.๐(๔๐)	ก๒๑๒๐๔ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๔	๑.๐(๔๐)
ว๒๑๒๐๑ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	๐.๕(๒๐)	ว๒๑๒๐๒ การเคลื่อนที่	๐.๕(๒๐)
ง๒๑๒๐๓ คอมพิวเตอร์กราฟิก ๑	๐.๕(๒๐)	ง๒๑๒๐๔ คอมพิวเตอร์กราฟิก ๒	๐.๕(๒๐)
อ๒๑๒๐๕ อังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)	อ๒๑๒๐๖ อังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)
● กิจกรรมแนะแนว	๒๐	● กิจกรรมแนะแนว	๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		● กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐	- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐
- ชุมนุม/ชมรม	๑๐	- ชุมนุม/ชมรม	๑๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐	● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๐๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๔๐	รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๔๐

หมายเหตุ การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ใช้เวลาร่วมกับกิจกรรมชุมนุม

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

โครงการสองภาษา (Bilingual)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ (ภาคเรียนที่ ๑)		ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ (ภาคเรียนที่ ๒)	
รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)	รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)	รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)
ท ๒๑๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)	ท ๒๑๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)
ก ๒๑๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)	ก ๒๑๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ว ๒๑๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)	ว ๒๑๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ส ๒๑๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)	ส ๒๑๑๐๓ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)
ส ๒๑๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)	ส ๒๑๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)
พ ๒๑๑๐๑ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)	พ ๒๑๑๐๓ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)
พ ๒๑๑๐๒ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)	พ ๒๑๑๐๔ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)
ศ ๒๑๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)	ศ ๒๑๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)
ง ๒๑๑๐๑ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)	ง ๒๑๑๐๒ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)
อ ๒๑๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)	อ ๒๑๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๕ (๑๔๐)	รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๕ (๑๔๐)
ก๒๑๑๐๒ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๒	๑.๐(๔๐)	ก๒๑๑๐๔ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๔	๑.๐(๔๐)
ว๒๑๑๐๑ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	๐.๕(๒๐)	ว๒๑๑๐๒ การเคลื่อนที่	๐.๕(๒๐)
ง๒๑๑๐๓ คอมพิวเตอร์กราฟิก ๑	๐.๕(๒๐)	ง๒๑๑๐๔ คอมพิวเตอร์กราฟิก ๒	๐.๕(๒๐)
อ๒๑๑๐๑ อังกฤษฟัง-พูด	๐.๕(๒๐)	อ๒๑๑๐๓ อังกฤษฟัง-พูด	๐.๕(๒๐)
อ๒๑๑๐๕ อังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)	อ๒๑๑๐๖ อังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)
● กิจกรรมแนะแนว	๒๐	● กิจกรรมแนะแนว	๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		● กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐	- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐
- ชุมนุม/ชมรม	๑๐	- ชุมนุม/ชมรม	๑๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐	● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๔๐	รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๔๐

หมายเหตุ การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ใช้เวลาร่วมกับกิจกรรมชุมนุม

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ (ภาคเรียนที่ ๑)	
รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)
ท ๒๑๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)
ก ๒๑๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ว ๒๑๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ส ๒๑๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)
ศ ๒๑๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)
พ ๒๑๑๐๑ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)
พ ๒๑๑๐๒ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)
ศ ๒๑๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)
ง ๒๑๑๐๑ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)
อ ๒๑๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๒.๕ (๑๐๐)
ท๒๑๒๐๑ การพัฒนาทักษะการอ่าน-เขียน ๑	๐.๕(๒๐)
ก๒๑๒๐๑ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๑	๐.๕(๒๐)
ว๒๑๒๐๑ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	๐.๕(๒๐)
ง๒๑๒๐๑ ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น ๑	๐.๕(๒๐)
อ๒๑๒๐๒ ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน	๐.๕(๒๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)
● กิจกรรมแนะแนว	๒๐
● กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐
- ชุมนุม/ชมรม	๑๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๐๐

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ (ภาคเรียนที่ ๒)	
รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)
ท ๒๑๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)
ก ๒๑๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ว ๒๑๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ส ๒๑๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)
ศ ๒๑๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)
พ ๒๑๑๐๓ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)
พ ๒๑๑๐๔ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)
ศ ๒๑๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)
ง ๒๑๑๐๒ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)
อ ๒๑๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๒.๕ (๑๐๐)
ท๒๑๒๐๒ การพัฒนาทักษะการอ่าน-เขียน๒	๐.๕(๒๐)
ก๒๑๒๐๓ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๓	๐.๕(๒๐)
ว๒๑๒๐๒ การเคลื่อนที่	๐.๕(๒๐)
ง๒๑๒๐๒ ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น ๒	๐.๕(๒๐)
อ๒๑๒๐๔ ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน	๐.๕(๒๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)
● กิจกรรมแนะแนว	๒๐
● กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐
- ชุมนุม/ชมรม	๑๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๐๐

หมายเหตุ การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ใช้เวลาร่วมกับกิจกรรมชุมนุม

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

โครงการอัจฉริยะ เตรียมทหาร สอวน.

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ (ภาคเรียนที่ ๑)		ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ (ภาคเรียนที่ ๒)	
รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)	รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)	รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)
ท ๒๒๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)	ท ๒๒๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)
ก ๒๒๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)	ก ๒๒๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ว ๒๒๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)	ว ๒๒๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ส ๒๒๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)	ส ๒๒๑๐๓ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)
ส ๒๒๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)	ส ๒๒๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)
พ ๒๒๑๐๑ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)	พ ๒๒๑๐๓ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)
พ ๒๒๑๐๒ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)	พ ๒๒๑๐๔ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)
ศ ๒๒๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)	ศ ๒๒๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)
ง ๒๒๑๐๑ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)	ง ๒๒๑๐๒ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)
อ ๒๒๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)	อ ๒๒๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๕(๑๔๐)	รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๕(๑๔๐)
ท๒๒๒๐๑ การอ่านและพิจารณาหนังสือ ๑	๐.๕(๒๐)	ท๒๒๒๐๓ การอ่านและพิจารณาหนังสือ ๒	๐.๕(๒๐)
ก๒๒๒๐๒ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๖	๑.๐(๔๐)	ก๒๒๒๐๔ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๘	๑.๐(๔๐)
ว๒๒๒๐๑ พลังงาน	๐.๕(๒๐)	ว๒๒๒๐๒ เริ่มต้นโครงการงานวิทยาศาสตร์	๐.๕(๒๐)
ง๒๒๒๐๓ คอมพิวเตอร์กราฟิกและออกแบบ ๑	๐.๕(๒๐)	ง๒๒๒๐๔ คอมพิวเตอร์กราฟิกและออกแบบ ๒	๐.๕(๒๐)
อ๒๒๒๐๒ ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)	อ๒๒๒๐๔ ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)
● กิจกรรมแนะแนว	๒๐	● กิจกรรมแนะแนว	๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		● กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐	- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐
- ชุมนุม/ชมรม	๑๐	- ชุมนุม/ชมรม	๑๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐	● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๔๐	รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๔๐

หมายเหตุ การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ใช้เวลาร่วมกับกิจกรรมชุมนุม

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

โครงการสองภาษา (Bilingual)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ (ภาคเรียนที่ ๑)		ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ (ภาคเรียนที่ ๒)	
รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)	รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)	รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)
ท ๒๒๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)	ท ๒๒๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)
ก ๒๒๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)	ก ๒๒๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ว ๒๒๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)	ว ๒๒๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ส ๒๒๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)	ส ๒๒๑๐๒ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)
ส ๒๒๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)	ส ๒๒๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)
พ ๒๒๑๐๑ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)	พ ๒๒๑๐๓ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)
พ ๒๒๑๐๒ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)	พ ๒๒๑๐๔ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)
ศ ๒๒๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)	ศ ๒๒๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)
ง ๒๒๑๐๑ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)	ง ๒๒๑๐๒ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)
อ ๒๒๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)	อ ๒๒๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๕(๑๔๐)	รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๕(๑๔๐)
ค๒๒๒๐๒ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๖	๑.๐(๔๐)	ค๒๒๒๐๔ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๘	๑.๐(๔๐)
ว๒๒๒๐๑ พลังงาน	๐.๕(๒๐)	ว๒๒๒๐๒ เริ่มต้นโครงงานวิทยาศาสตร์	๐.๕(๒๐)
ง๒๒๒๐๓ คอมพิวเตอร์กราฟิกและออกแบบ ๑	๐.๕(๒๐)	ง๒๒๒๐๔ คอมพิวเตอร์กราฟิกและออกแบบ ๒	๐.๕(๒๐)
อ๒๒๒๐๑ อังกฤษฟัง-พูด	๐.๕(๒๐)	อ๒๒๒๐๓ อังกฤษฟัง-พูด	๐.๕(๒๐)
อ๒๒๒๐๒ อังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)	อ๒๒๒๐๔ อังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)
● กิจกรรมแนะแนว	๒๐	● กิจกรรมแนะแนว	๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		● กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐	- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐
- ชุมนุม/ชมรม	๑๐	- ชุมนุม/ชมรม	๑๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐	● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๔๐	รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๔๐

หมายเหตุ การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ใช้เวลาร่วมกับกิจกรรมชุมนุม

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
เน้นวิทย์

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ (ภาคเรียนที่ ๑)		ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ (ภาคเรียนที่ ๒)	
รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)	รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)	รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)
ท ๒๒๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)	ท ๒๒๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)
ก ๒๒๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)	ก ๒๒๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ว ๒๒๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)	ว ๒๒๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ส ๒๒๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)	ส ๒๒๑๐๓ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)
ส ๒๒๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)	ส ๒๒๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)
พ ๒๒๑๐๑ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)	พ ๒๒๑๐๓ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)
พ ๒๒๑๐๒ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)	พ ๒๒๑๐๔ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)
ศ ๒๒๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)	ศ ๒๒๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)
ง ๒๒๑๐๑ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)	ง ๒๒๑๐๒ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)
อ ๒๒๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)	อ ๒๒๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๐(๑๒๐)	รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๐(๑๒๐)
ท๒๒๒๐๑ การอ่านและพิจารณาหนังสือ ๑	๐.๕(๒๐)	ท๒๒๒๐๓ การอ่านและพิจารณาหนังสือ ๒	๐.๕(๒๐)
ก๒๒๒๐๑ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๕	๐.๕(๒๐)	ก๒๒๒๐๓ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๓	๐.๕(๒๐)
ว๒๒๒๐๑ พลังงาน	๐.๕(๒๐)	ว๒๒๒๐๒ เริ่มต้นโครงการงานวิทยาศาสตร์	๐.๕(๒๐)
ง๒๒๒๐๓ คอมพิวเตอร์กราฟิกและออกแบบ ๑	๐.๕(๒๐)	ง๒๒๒๐๔ คอมพิวเตอร์กราฟิกและออกแบบ ๒	๐.๕(๒๐)
อ๒๒๒๐๒ ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)	อ๒๒๒๐๔ ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)
● กิจกรรมแนะแนว	๒๐	● กิจกรรมแนะแนว	๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		● กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐	- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐
- ชุมนุม/ชมรม	๑๐	- ชุมนุม/ชมรม	๑๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐	● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๒๐	รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๒๐

หมายเหตุ การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ใช้เวลาพร้อมกับกิจกรรมชุมนุม

**โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
ไม่เน้นวิทย์**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ (ภาคเรียนที่ ๑)		ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ (ภาคเรียนที่ ๒)	
รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)	รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)	รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)
ท ๒๒๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)	ท ๒๒๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)
ก ๒๒๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)	ก ๒๒๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ว ๒๒๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)	ว ๒๒๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ส ๒๒๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)	ส ๒๒๑๐๓ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)
ส ๒๒๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)	ส ๒๒๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)
พ ๒๒๑๐๑ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)	พ ๒๒๑๐๓ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)
พ ๒๒๑๐๒ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)	พ ๒๒๑๐๔ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)
ศ ๒๒๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)	ศ ๒๒๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)
ง ๒๒๑๐๑ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)	ง ๒๒๑๐๒ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)
อ ๒๒๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)	อ ๒๒๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๒.๕(๑๐๐)	รายวิชาเพิ่มเติม	๒.๕(๑๐๐)
ท๒๒๒๐๒ วรรณกรรมพื้นบ้าน ๑	๐.๕(๒๐)	ท๒๒๒๐๔ วรรณกรรมพื้นบ้าน ๒	๐.๕(๒๐)
ส๒๒๒๐๑ กฎหมายเบื้องต้น	๐.๕(๒๐)	ส๒๒๒๐๒ กฎหมายในชีวิตประจำวัน	๐.๕(๒๐)
ง๒๒๒๐๑ เชื้อปฏักกร้อย ๑	๐.๕(๒๐)	ง๒๒๒๐๒ เชื้อปฏักกร้อย ๒	๐.๕(๒๐)
อ๒๒๒๐๒ อังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)	อ๒๒๒๐๔ อังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)
● กิจกรรมแนะแนว	๒๐	● กิจกรรมแนะแนว	๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		● กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐	- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐
- ชุมนุม/ชมรม	๑๐	- ชุมนุม/ชมรม	๑๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐	● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๐๐	รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๐๐

หมายเหตุ การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ใช้เวลาร่วมกับกิจกรรมชุมนุม

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

โครงการอัจฉริยะ เตรียมทหาร สอวน.

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ภาคเรียนที่ ๑)	
รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)
ท ๒๓๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)
ก ๒๓๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ว ๒๓๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ส ๒๓๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)
ส ๒๓๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)
พ ๒๓๑๐๑ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)
พ ๒๓๑๐๒ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)
ศ ๒๓๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)
ง ๒๓๑๐๑ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)
อ ๒๓๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๕(๑๔๐)
ท๒๓๒๐๑ ทักษะการใช้ภาษาไทย ๑	๐.๕(๒๐)
ก๒๓๒๐๒ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๑๐	๑.๐(๔๐)
ว๒๓๒๐๑ โครงการวิทยาศาสตร์	๐.๕(๒๐)
ง๒๓๒๐๓ เทคนิคการสร้างงานนำเสนอ ๑	๐.๕(๒๐)
อ๒๓๒๐๒ อังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)
● กิจกรรมแนะแนว	๒๐
● กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐
- ชุมนุม/ชมรม	๑๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๔๐

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ภาคเรียนที่ ๒)	
รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)
ท ๒๓๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)
ก ๒๓๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ว ๒๓๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ส ๒๓๑๐๓ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)
ส ๒๓๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)
พ ๒๓๑๐๓ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)
พ ๒๓๑๐๔ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)
ศ ๒๓๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)
ง ๒๓๑๐๒ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)
อ ๒๓๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๕(๑๔๐)
ท๒๓๒๐๓ ทักษะการใช้ภาษาไทย ๒	๐.๕(๒๐)
ก๒๓๒๐๔ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๑๒	๑.๐(๔๐)
ว๒๓๒๐๒ โครงการวิทยาศาสตร์กับคุณภาพชีวิต	๐.๕(๒๐)
ง๒๓๒๐๔ เทคนิคการสร้างงานนำเสนอ ๒	๐.๕(๒๐)
อ๒๓๒๐๔ อังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)
● กิจกรรมแนะแนว	๒๐
● กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐
- ชุมนุม/ชมรม	๑๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๔๐

หมายเหตุ การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ใช้เวลาพร้อมกับกิจกรรมชุมนุม

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

โครงการสองภาษา (Bilingual)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ภาคเรียนที่ ๑)	
รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)
ท ๒๓๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)
ก ๒๓๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ว ๒๓๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ส ๒๓๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)
ส ๒๓๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)
พ ๒๓๑๐๑ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)
พ ๒๓๑๐๒ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)
ศ ๒๓๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)
ง ๒๓๑๐๑ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)
อ ๒๓๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๕(๑๔๐)
ก๒๓๒๐๒ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๑๐	๑.๐(๔๐)
ว๒๓๒๐๑ โครงการวิทยาศาสตร์	๐.๕(๒๐)
ง๒๓๒๐๓ เทคนิคการสร้างงานนำเสนอ ๑	๐.๕(๒๐)
อ๒๓๒๐๑ อังกฤษฟัง-พูด	๐.๕(๒๐)
อ๒๓๒๐๒ อังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)
● กิจกรรมแนะแนว	๒๐
● กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐
- ชุมนุม/ชมรม	๑๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๔๐

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ภาคเรียนที่ ๒)	
รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)
ท ๒๓๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)
ก ๒๓๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ว ๒๓๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ส ๒๓๑๐๓ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)
ส ๒๓๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)
พ ๒๓๑๐๓ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)
พ ๒๓๑๐๔ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)
ศ ๒๓๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)
ง ๒๓๑๐๒ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)
อ ๒๓๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๕(๑๔๐)
ก๒๓๒๐๔ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๑๒	๑.๐(๔๐)
ว๒๓๒๐๒ โครงการวิทยาศาสตร์กับคุณภาพชีวิต	๐.๕(๒๐)
ง๒๓๒๐๔ เทคนิคการสร้างงานนำเสนอ ๒	๐.๕(๒๐)
อ๒๓๒๐๓ อังกฤษฟัง-พูด	๐.๕(๒๐)
อ๒๓๒๐๔ อังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)
● กิจกรรมแนะแนว	๒๐
● กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐
- ชุมนุม/ชมรม	๑๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๔๐

หมายเหตุ การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ใช้เวลาร่วมกับกิจกรรมชุมนุม

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
เน้นวิทย์

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ภาคเรียนที่ ๑)	
รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)
ท ๒๓๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)
ก ๒๓๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ว ๒๓๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ส ๒๓๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)
ส ๒๓๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)
พ ๒๓๑๐๑ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)
พ ๒๓๑๐๒ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)
ศ ๒๓๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)
ง ๒๓๑๐๑ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)
อ ๒๓๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๐(๑๒๐)
ท๒๓๒๐๑ ทักษะการใช้ภาษาไทย ๑	๐.๕(๒๐)
ก๒๓๒๐๑ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๕	๐.๕(๒๐)
ว๒๓๒๐๑ โครงการวิทยาศาสตร์	๐.๕(๒๐)
ง๒๓๒๐๓ เทคนิคการสร้างงานนำเสนอ ๑	๐.๕(๒๐)
อ๒๓๒๐๒ อังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)
● กิจกรรมแนะแนว	๒๐
● กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐
- ชุมนุม/ชมรม	๑๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๒๐

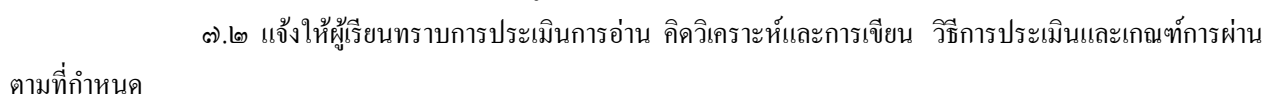
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ภาคเรียนที่ ๒)	
รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)
ท ๒๓๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)
ก ๒๓๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ว ๒๓๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ส ๒๓๑๐๓ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)
ส ๒๓๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)
พ ๒๓๑๐๓ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)
พ ๒๓๑๐๔ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)
ศ ๒๓๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)
ง ๒๓๑๐๒ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)
อ ๒๓๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๐(๑๒๐)
ท๒๓๒๐๓ ทักษะการใช้ภาษาไทย ๒	๐.๕(๒๐)
ก๒๓๒๐๓ เสริมทักษะคณิตศาสตร์ ๑๑	๐.๕(๒๐)
ว๒๓๒๐๒ โครงการวิทยาศาสตร์กับคุณภาพชีวิต	๐.๕(๒๐)
ง๒๓๒๐๔ เทคนิคการสร้างงานนำเสนอ ๒	๐.๕(๒๐)
อ๒๓๒๐๔ อังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)
● กิจกรรมแนะแนว	๒๐
● กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐
- ชุมนุม/ชมรม	๑๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๒๐

หมายเหตุ การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ใช้เวลารวมกับกิจกรรมชุมนุม

**โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
ไม่เน้นวิทย์**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ภาคเรียนที่ ๑)		ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ภาคเรียนที่ ๒)	
รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)	รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (หน่วยกิต/ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)	รายวิชาพื้นฐาน	๑๑(๔๔๐)
ท ๒๓๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)	ท ๒๓๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕(๖๐)
ก ๒๓๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)	ก ๒๓๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ว ๒๓๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)	ว ๒๓๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕(๖๐)
ส ๒๓๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)	ส ๒๓๑๐๓ สังคมศึกษา	๑.๕(๖๐)
ส ๒๓๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)	ส ๒๓๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕(๒๐)
พ ๒๓๑๐๑ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)	พ ๒๓๑๐๓ สุขศึกษา	๐.๕(๒๐)
พ ๒๓๑๐๒ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)	พ ๒๓๑๐๔ พลศึกษา	๐.๕(๒๐)
ศ ๒๓๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)	ศ ๒๓๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐(๔๐)
ง ๒๓๑๐๑ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)	ง ๒๓๑๐๒ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐(๔๐)
อ ๒๓๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)	อ ๒๓๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕(๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๒.๕(๑๐๐)	รายวิชาเพิ่มเติม	๒.๕(๑๐๐)
ท๒๓๒๐๒ หลักภาษาเพื่อการสื่อสาร ๑	๐.๕(๒๐)	ท๒๓๒๐๔ หลักภาษาเพื่อการสื่อสาร ๒	๐.๕(๒๐)
ส๒๓๒๐๑ เศรษฐศาสตร์ ๑	๐.๕(๒๐)	ส๒๓๒๐๒ เศรษฐศาสตร์ ๒	๐.๕(๒๐)
ง๒๓๒๐๑ สร้งสรรค์งานประดิษฐ์ ๑	๐.๕(๒๐)	ง๒๓๒๐๒ สร้งสรรค์งานประดิษฐ์ ๒	๐.๕(๒๐)
อ๒๓๒๐๒ อังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)	อ๒๓๒๐๔ อังกฤษอ่าน-เขียน	๑.๐(๔๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๖๐)
● กิจกรรมแนะแนว	๒๐	● กิจกรรมแนะแนว	๒๐
● กิจกรรมนักเรียน		● กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐	- ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด	๒๐
- ชุมนุม/ชมรม	๑๐	- ชุมนุม/ชมรม	๑๐
● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐	● กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๐๐	รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๖๐๐

หมายเหตุ การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ใช้เวลาร่วมกับกิจกรรมชุมนุม



๓.๓ แจ้งให้ผู้เรียนทราบการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ข้อ วิธีการประเมินและเกณฑ์การผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓.๔ แจ้งให้ผู้เรียนทราบการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน วิธีการประเมินเกณฑ์การผ่านกิจกรรม

๓.๕ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามข้อย่อย ๓.๑ , ๓.๒ , ๓.๓ และ ๓.๔ ต้องมีการประเมินผลระหว่างเรียนเป็นระยะ ๆ ด้วยวิธีการหลากหลายและมีการบันทึกผลการเรียนของผู้เรียนให้ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดมีความเที่ยงตรง ยุติธรรม เชื่อถือได้

๓.๖ ให้มีการประเมินผลปลายภาค โดยเลือกประเมินเฉพาะมาตรฐาน/ตัวชี้วัดสำคัญให้ครอบคลุมทั้งด้านพุทธิพิสัย จิตพิสัย ทักษะพิสัยและเน้นกระบวนการเพื่อตรวจสอบความรู้ ความสามารถ ผู้เรียนที่เรียนผ่านมา ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓.๗ ให้มีการสอนซ่อมเสริมผู้เรียนที่มีความรู้ความสามารถในข้อ ๓.๕ ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับลักษณะการเรียนรู้ของผู้เรียน

๓.๘ นำผลการประเมินระหว่างเรียนและปลายภาคเรียนมารวมกันในแต่ละรายวิชาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อตัดสินผลการเรียน

๓.๙ การตัดสินผลการเรียนใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียน ๘ ระดับดังนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ช่วงคะแนนร้อยละ
๔	ดีเยี่ยม	๘๐-๑๐๐
๓.๕	ดีมาก	๗๕-๗๙
๓	ดี	๗๐-๗๔
๒.๕	ค่อนข้างดี	๖๕-๖๙
๒	ปานกลาง	๖๐-๖๔
๑.๕	พอใช้	๕๕-๕๙
๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	๕๐-๕๔
๐	ต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำ	๐-๔๙

๓.๑๐ แจ้งผลการเรียนตามข้อ ๓.๙ ให้ผู้ปกครองทราบ
ผลการเรียนที่มีเงื่อนไข

๓.๑๑ ให้ใช้อักษรแสดงผลการเรียนที่มีเงื่อนไขในรายวิชาดังนี้

“มส” ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินผลปลายภาค

“ร” รอการตัดสินหรือยังตัดสินไม่ได้

หมวด ๓

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียน

ข้อ ๘ ผู้เรียนต้องผ่านการวัดและประเมินผลการเรียนดังนี้

๘.๑ ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผล ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ซึ่งกำหนดไว้ดังนี้

๑) ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนในระบบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๒) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกมาตรฐานทุกตัวชี้วัด ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้และผ่านร้อยละ ๖๐ ของตัวชี้วัด

๓) ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนรายวิชาทุกรายวิชาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๔) ให้ระดับผลการเรียนรายวิชา ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ดังนี้

ระดับผล การเรียนรู้	ความหมาย	ช่วงคะแนน ร้อยละ
๔	ดีเยี่ยม	๘๐-๑๐๐
๓.๕	ดีมาก	๗๕-๗๙
๓	ดี	๗๐-๗๔
๒.๕	ค่อนข้างดี	๖๕-๖๙
๒	ปานกลาง	๖๐-๖๔
๑.๕	พอใช้	๕๕-๕๙
๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	๕๐-๕๔
๐	ต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำ	๐-๔๙

๘.๒ เกณฑ์การประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน

- ๑) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินตลอดเวลาจากการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ
- ๒) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและพัฒนาจากครูผู้รับผิดชอบ โครงการ/กิจกรรมตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๓) เกณฑ์การประเมินกำหนดเป็น “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน” กรณีผ่านกำหนดไว้เป็น ผ่าน ดี และ ดี

เยี่ยม

๘.๓ เกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

- ๑) คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน มี ๘ คุณลักษณะ คือ

- รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- ซื่อสัตย์ สุจริต
- มีวินัย
- ใฝ่เรียนรู้
- อยู่อย่างพอเพียง
- มุ่งมั่นในการทำงาน
- รักความเป็นไทย
- มีจิตสาธารณะ

๒) ผู้เรียนต้องได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์และมีการประเมินตลอดเวลา การเรียนรู้ในรายวิชาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูผู้รับผิดชอบ โครงการ / กิจกรรม ตามเกณฑ์ที่กำหนด

- ๓) เกณฑ์การประเมินกำหนดเป็นผ่านและไม่ผ่าน กรณีผ่านกำหนดระดับเป็น ผ่าน ดี ดีเยี่ยม

๘.๔ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนประกอบด้วย กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

- ๒) ประเมินจากการปฏิบัติกิจกรรมและผลงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

- ๓) เวลาเข้าร่วมกิจกรรมตามเกณฑ์ที่กำหนด

- ๔) เกณฑ์การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กำหนดเป็น ผ่าน และ ไม่ผ่าน

ข้อ ๕ การเลื่อนชั้น กำหนดให้ผู้เรียนมีคุณสมบัติดังนี้

- ๕.๑ ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดปีการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด
- ๕.๒ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ๕.๓ ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา
- ๕.๔ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดในการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๕.๕ การพิจารณาเลื่อนชั้นผู้เรียนที่มีความบกพร่องเพียงบางตัวชี้วัด ซึ่งสามารถพัฒนาและซ่อมเสริมได้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และวิชาการที่จะผ่อนผันให้เลื่อนชั้นได้
- ๕.๖ กรณีผู้เรียนที่ไม่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์การอนุมัติเลื่อนชั้นเรียนคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการอาจใช้ดุลยพินิจให้เลื่อนชั้นได้หากพิจารณาเห็นว่า

๑) ผู้เรียนมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ อันเนื่องมาจากสาเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัยแต่มีคุณสมบัติตามข้ออื่น ๆ ครบถ้วน

๒) ผู้เรียนผ่านมาตรฐานและตัวชี้วัดไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดในแต่ละรายวิชาและเห็นว่าสามารถซ่อมเสริมได้ในปีการศึกษาถัดไปและมีคุณสมบัติข้ออื่น ๆ ครบถ้วน

ข้อ ๑๐ การเรียนซ้ำชั้น หากผู้เรียนไม่ผ่านรายวิชาจำนวนมากและมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น ให้ตั้งคณะกรรมการพิจารณาให้เรียนซ้ำชั้นได้ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงวุฒิภาวะและความรู้ความสามารถของผู้เรียนเป็นสำคัญ

หมวดที่ ๔

การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๑๑ สถานศึกษาจะอนุญาตให้ผู้เรียนเรียนรายวิชาต่างๆ และรับโอนผลการเรียนจากสถานศึกษาอื่นได้จะต้องดำเนินการตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

หมวดที่ ๕

เอกสารหลักฐานทางการศึกษา

ข้อ ๑๒ หลักฐานทางการศึกษา เป็นเอกสารแสดงข้อมูลและสถานภาพทางการศึกษาของผู้เรียนที่โรงเรียนจะต้องจัดทำเพื่อใช้สำหรับตรวจสอบ สื่อสาร ส่งต่อและรับรองผลการเรียนของผู้เรียน หลักฐานที่โรงเรียนจะต้องจัดทำมี ๒ กลุ่ม

๑๒.๑ เอกสารหลักฐานการศึกษาควบคุมและบังคับแบบเป็นเอกสารหลักฐานที่กระทรวงศึกษาธิการจัดทำแบบพิมพ์ เพื่อให้สถานศึกษานำไปใช้จัดทำเป็นหลักฐานในการให้การรับรองผลการศึกษาและวุฒิการศึกษาของผู้เรียน ซึ่งจะส่งผลให้ผู้เรียนได้รับศักดิ์และสิทธิ์ตามวุฒิการศึกษาที่ได้รับการรับรองนั้นไปตลอดชีวิต ในขณะที่เดียวกันเอกสารที่จัดทำขึ้นนี้จะใช้เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบ ยืนยันและรับรองวุฒิการศึกษาของผู้เรียนตลอดไป เอกสารหลักฐานการศึกษาควบคุมและบังคับแบบนี้ดังนี้

๑) ระเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.๑) เป็นเอกสารบันทึกผลการเรียนของผู้เรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้กลุ่มวิชาและกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้เรียน ในแต่ละระดับชั้นของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๒) หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา (ปพ.๒) เป็นเอกสารที่สถานศึกษาออกให้กับผู้สำเร็จการศึกษาภาคบังคับ ๙ ปี และผู้สำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๒ ปี

๓) แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) เป็นแบบรายงานรายชื่อและข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๒.๒ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษาดำเนินการเอง เป็นเอกสารที่ใช้บันทึกข้อมูล ตรวจสอบ รายงาน และรับรองผลการดำเนินการพัฒนาผู้เรียน ตามภารกิจในการประเมินผลการเรียนของสถานศึกษาในลักษณะต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความคล่องตัว และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งแต่ละสถานศึกษาได้กำหนดไว้ดังนี้

- ๑) แบบแสดงผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ปพ.๔)
- ๒) เอกสารบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.๕)
- ๓) เอกสารรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (ปพ.๖)
- ๔) ใบรับรองผลการศึกษา (ปพ.๗)
- ๕) เอกสารระเบียบสะสม (ปพ.๘)
- ๖) สมุดบันทึกผลการเรียนรู้รายวิชา (ปพ.๙)

สถานศึกษาจะต้องตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มดังกล่าว พร้อมอธิบายวิธีการใช้ให้ชัดเจน เพื่อผู้เกี่ยวข้องนำไปใช้ได้ถูกต้องตามจุดประสงค์

หมวด ๖

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๓ ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๔



(พระราชพุทธิวรารักษ์)

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและ
วิชาการของสถานศึกษา



ระเบียบโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

เรื่อง การเทียบโอนผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ ๒๕๓/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๒ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนเป็นไปอย่างมีระบบ เรียบร้อย และสอดคล้องกับตัวหลักสูตรกำหนด ฉะนั้น โรงเรียนจึงกำหนดระเบียบการเทียบโอนผลการเรียนไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ” ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนตามหลักสูตรโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ พุทธศักราช ๒๕๕๔

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งกำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ใช้ระเบียบนี้กับหลักสูตรโรงเรียนวินิตศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑ – ม.๓) และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๔ – ม.๖) รวมทั้งหลักสูตรสถานศึกษาอื่นที่เทียบเท่าและอยู่ในระดับเดียวกัน

ข้อ ๕ ให้รับเทียบโอนผลการเรียนเฉพาะผู้เรียนที่เรียนในระบบจากหลักสูตรสถานศึกษาอื่น ซึ่งย้ายมาเรียนในโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ

ข้อ ๖ การรับเข้าเรียน และการเทียบโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามหลักการและแนวปฏิบัติของโรงเรียนกำหนด

ข้อ ๗ การจบหลักสูตรของผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหลักสูตรของสถานศึกษาที่รับโอน

ข้อ ๘ ให้อาจารย์ใหญ่รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หลักการเทียบโอนผลการเรียนให้ปฏิบัติดังนี้

ข้อ ๙ โรงเรียนจะต้องดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการการเทียบโอนผลการเรียน ซึ่งมีจำนวน ๓ - ๕ คน เพื่อพิจารณาผลการเรียน

ข้อ ๑๐ ผู้ขอเทียบโอนจะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน

ข้อ ๑๑ โรงเรียนจะต้องดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนในภาคเรียนแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน

ข้อ ๑๒ โรงเรียนออกใบรับรองผลการเทียบโอนไว้เป็นหลักฐาน โดยจัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โรงเรียนเก็บไว้ ๑ ฉบับ จ่ายให้ผู้ขอเทียบโอน ๑ ฉบับ

วิธีการเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน จะต้องดำเนินการดังนี้

๑๓.๑ ให้ผู้ขอเทียบโอนยื่นแบบขอเทียบโอนผลการเรียน (ทอ.๑) โดยมีหลักฐานดังต่อไปนี้ประกอบ

๑๓.๑.๑ ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript)

๑๓.๑.๒ สมุดบันทึกผลการเรียนรู้ (ปพ.๕)

๑๓.๑.๓ ใบรับรองเวลาเรียนและคะแนนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑๓.๒ คณะกรรมการเทียบโอนพิจารณาผลการเรียนจากเอกสารต่าง ๆ โดยเฉพาะสมุดบันทึกผลการเรียนรู้ (ปพ.๕) ซึ่งจะประกอบด้วย คำอธิบายรายวิชา จุดประสงค์และเนื้อหา จะต้องสอดคล้องกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๓.๓ คณะกรรมการเทียบโอนบันทึกผลการพิจารณาเทียบโอนผลการเรียน

๑๓.๔ คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน บันทึกเสนอขออนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน (ใช้แบบ ทอ.๒)

๑๓.๕ นายทะเบียนออกใบรับรองผลการเทียบโอนผลการเรียนไว้เป็นหลักฐาน (ใช้แบบ ทอ.๓) โดยจัดทำ ๒ ฉบับ เก็บหลักฐานไว้ ๑ ฉบับ จ่ายให้นักเรียน ๑ ฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๔



(พระราชพุทธิวรารักษ์)

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
และวิชาการสถานศึกษา

การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การจบหลักสูตร
โรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

KKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKKK

การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การผ่านระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (มัธยมศึกษาปีที่ ๓)

จบการศึกษาภาคบังคับ

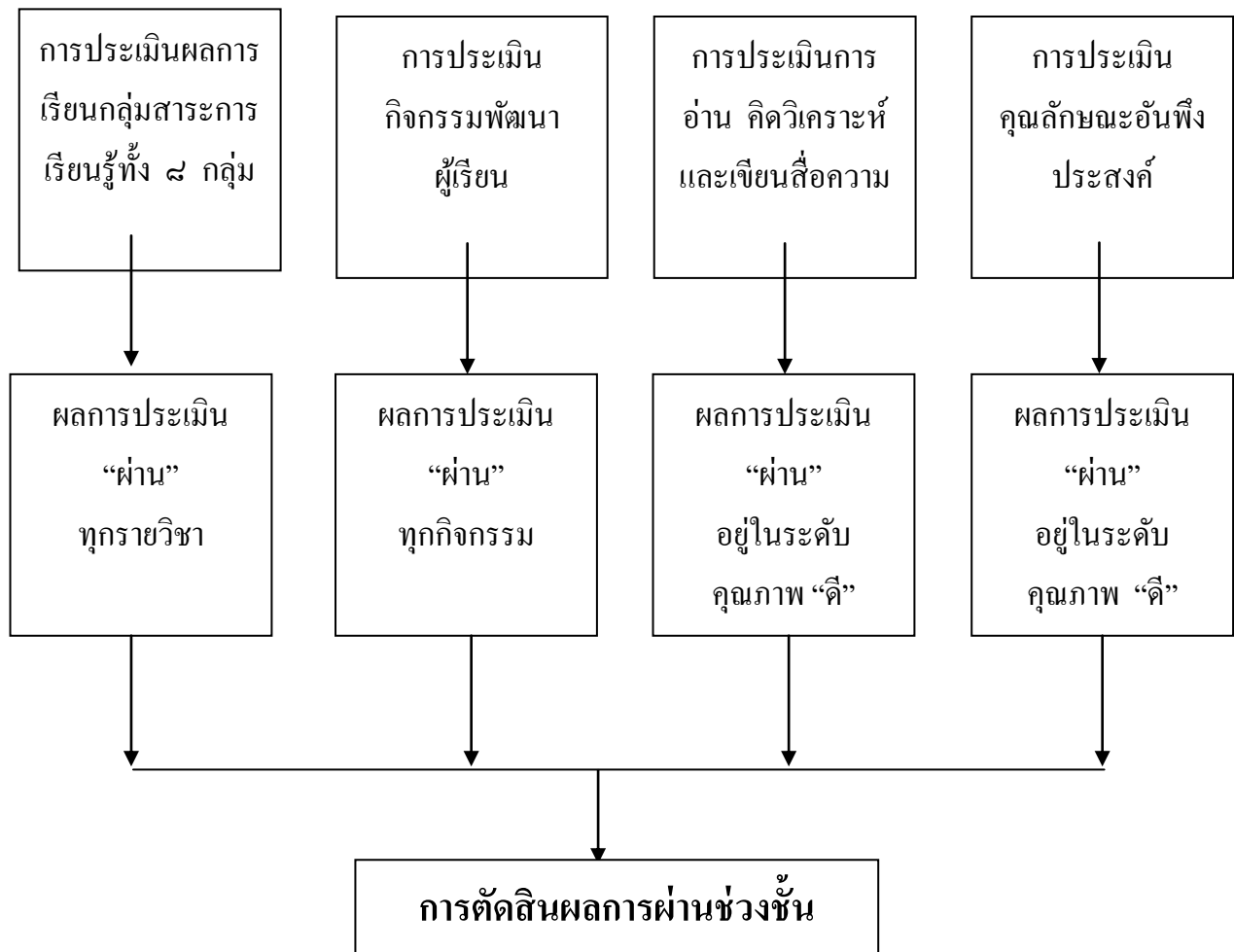
๑. ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมไม่เกิน ๘๑ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๓ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด
๒. ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๓ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๔ หน่วยกิต
๓. ผู้เรียนมีผลการประเมิน การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ในระดับ ผ่าน ขึ้นไป
๔. ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับ ผ่าน ขึ้นไป
๕. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมิน ผ่าน ทุกกิจกรรม
๖. ผู้เรียนต้องสอบธรรมศึกษาชั้นตรีได้เป็นอย่างดี

การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การผ่านระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (มัธยมศึกษาปีที่ ๖)

จบการศึกษาก่อนพื้นฐาน

๑. ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมไม่เกิน ๘๑ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๓๕ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด
๒. ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต
๓. ผู้เรียนมีผลการประเมิน การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ในระดับ ผ่าน ขึ้นไป
๔. ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับ ผ่าน ขึ้นไป
๕. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมิน ผ่าน ทุกกิจกรรม
๖. ผู้เรียนต้องสอบธรรมศึกษาชั้นตรีได้เป็นอย่างดี

แผนภูมิแสดงการประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียนผ่านช่วงชั้น





เกณฑ์การเทียบโอนรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ โรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี

ผู้เรียนที่เข้าเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม. ๑ – ม. ๓) และ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม. ๔- ม. ๖) ในปีการศึกษา ๒๕๕๔ (ชั้นเรียนที่ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑) เป็นต้นไป จะต้องทำการขอเทียบโอนผลการเรียน โดยปฏิบัติตามเกณฑ์ ดังนี้

๑. จินตะเบียงเป็นนักเรียนของโรงเรียน

๒. เข้ารับการประเมินในรายวิชาต่าง ๆ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มตามโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

๓. ผ่านเกณฑ์การประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ทั้ง ๘ กลุ่มร้อยละ ๕๐ และได้ระดับผลการเรียนตามรายวิชาโรงเรียนเดิมนั้น ๆ สำหรับรายวิชาที่ไม่มีผลการเรียนจากโรงเรียนเดิม ให้ใช้ผลการประเมินตามเกณฑ์การให้ระดับผลการเรียนดังนี้

๔	มีผลการเรียนตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ - ๑๐๐	หมายถึง	ผลการเรียน	ดีเยี่ยม
๓.๕	มีผลการเรียนตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ - ๗๙	หมายถึง	ผลการเรียน	ดีมาก
๓	มีผลการเรียนตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ - ๗๔	หมายถึง	ผลการเรียน	ดี
๒.๕	มีผลการเรียนตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ - ๖๙	หมายถึง	ผลการเรียน	ค่อนข้างดี
๒	มีผลการเรียนตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ - ๖๔	หมายถึง	ผลการเรียน	น่าพอใจ
๑.๕	มีผลการเรียนตั้งแต่ร้อยละ ๕๕ - ๕๙	หมายถึง	ผลการเรียน	พอใช้
๑	มีผลการเรียนตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ - ๕๔	หมายถึง	ผลการเรียน	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
๐	มีผลการเรียนตั้งแต่ร้อยละ ๐ - ๔๙	หมายถึง	ผลการเรียน	ต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำ

ผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ร้อยละ ๕๐ จะต้องเรียนใหม่

๔.กรณีประเมินแล้วไม่ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๕๐ ของรายวิชาใด ๆ ให้ผู้สอนดำเนินการสอนซ่อมเสริมแล้วประเมินผลการเรียนใหม่จนผู้เรียนผ่านเกณฑ์

ภาคผนวก

การจัดการเรียนรู้และการส่งเสริมการเรียนรู้

หลักการแนวคิดเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียนวินิตศึกษาในพระราชูปถัมภ์ฯ

โรงเรียนได้จัดสาระการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ทั้งในสาระการเรียนรู้พื้นฐาน และสาระการเรียนรู้เพิ่มเติม และกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยครูผู้สอนทุกคนมีความเชื่อว่าผู้เรียนทุกคนสามารถพัฒนาถึงขีดสูงสุดตามศักยภาพ ดังนั้นโรงเรียนจึงจัดการเรียนรู้ให้มีความสอดคล้อง ความสามารถทางด้านร่างกาย สติปัญญา ความถนัด ความสนใจ ให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้ตามสภาพจริง เรียนรู้ด้วยตนเอง เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง เรียนรู้อย่างบูรณาการ เน้นกระบวนการคิด สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่โรงเรียนกำหนด

แนวการดำเนินการทางโรงเรียน ในการจัดการเรียนรู้

๑. ครูผู้สอนทุกคน มีความรู้และเข้าใจในพัฒนาการของผู้เรียน รู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคลเป็นรายกลุ่ม ประวัติภูมิหลังด้านจุดเด่น จุดด้อย ความสนใจ ความถนัด ความฝัน ความทุกข์ ความสุข สภาพจิตใจ ความคิด เพื่อให้ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน

๒. ครูผู้สอนต้องออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ จัดทำแผนการเรียนรู้ที่มีความสมบูรณ์ครบถ้วนตามมาตรฐานที่กำหนด ตอบสนองพัฒนาการของผู้เรียนทั้งด้านทรัพยากรทางวิชาการ และด้านคุณธรรม จริยธรรม

๓. การจัดการเรียนรู้เน้นให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในโรงเรียน นอกโรงเรียน รวมถึงแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่น และให้ผู้เรียนสามารถแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์ต่างๆ ได้

๔. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เน้นไปสู่การประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน บูรณาการเชื่อมโยงเข้ากับวิถีชีวิตจริงกับชุมชนท้องถิ่นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และข้ามกลุ่มสาระการเรียนรู้

๕. พัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ส่งเสริมให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ ตามความถนัดและความสนใจ

๖. ส่งเสริมให้ครูได้นำกระบวนการวิจัย มาใช้ในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗. พัฒนาระบบงานแนะแนวให้สามารถบริการนักเรียนได้อย่างรวดเร็ว และแก้ไขปัญหาความบกพร่องด้านการปรับตัว สุขภาพจิตของนักเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. พัฒนาและส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการกับสถานศึกษาอื่นๆ เพื่อสร้างเครือข่ายด้านวิชาการ และเครือข่ายด้านการสนับสนุนการเรียนการสอน

สื่อการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้

สื่อการเรียนรู้เป็นเครื่องมือส่งเสริมสนับสนุนการจัดการกระบวนการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนเข้าถึงความรู้ ทักษะกระบวนการ และ คุณลักษณะตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ สื่อการเรียนรู้มีหลากหลายประเภท ทั้งสื่อธรรมชาติ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยี และเครือข่ายการเรียนรู้ต่างๆ ที่มีในท้องถิ่นการเลือกใช้สื่อควรเลือกให้เหมาะสมกับระดับพัฒนาการและลีลาการเรียนรู้ที่หลากหลายของผู้เรียน

การจัดหาสื่อการเรียนรู้ ผู้เรียนและผู้สอนสามารถจัดทำและพัฒนาขึ้นเอง หรือปรับปรุงเลือกใช้อย่างมีคุณภาพจากสื่อต่างๆ ที่มีอยู่รอบตัวเพื่อนำมาใช้ประกอบในการจัดการเรียนรู้ที่สามารถส่งเสริมและสื่อสารให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้โดยสถานศึกษาควรจัดให้มีอย่างเพียงพอเพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริง สถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้มีหน้าที่จัดการศึกษาขึ้นพื้นฐาน ควรดำเนินการดังนี้

๑. จัดให้มีแหล่งการเรียนรู้ ศูนย์สื่อการเรียนรู้ ระบบสารสนเทศการเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพทั้งในสถานศึกษาและในชุมชน เพื่อการศึกษาค้นคว้าและการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเรียนรู้ ระหว่างสถานศึกษา ท้องถิ่น ชุมชน สังคมโลก

๒. จัดทำและจัดหาสื่อการเรียนรู้สำหรับการศึกษาค้นคว้าของผู้เรียน เสริมความรู้ให้ผู้สอน รวมทั้งจัดหาสิ่งที่มีอยู่ในท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้เป็นสื่อการเรียนรู้

๓. เลือกและใช้สื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีความเหมาะสม มีความหลากหลาย สอดคล้องกับวิธีการเรียนรู้ ธรรมชาติของสาระการเรียนรู้ และความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน

๔. ประเมินคุณภาพของสื่อการเรียนรู้ที่เลือกใช้อย่างเป็นระบบ

๕. ศึกษาค้นคว้า วิจัย เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๖. จัดให้มีการกำกับ ติดตาม ประเมินคุณภาพและประสิทธิภาพเกี่ยวกับสื่อและการใช้สื่อการเรียนรู้เป็นระยะ ๆ และสม่ำเสมอ

ในการจัดทำ การเลือกใช้ และการประเมินคุณภาพสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในสถานศึกษาควรคำนึงถึงหลักการสำคัญของสื่อการเรียนรู้ เช่น ความสอดคล้องกับหลักสูตร วัตถุประสงค์การเรียนรู้ การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การจัดประสบการณ์ให้ผู้เรียน เนื้อหามีความถูกต้องและทันสมัย ไม่กระทบความมั่นคงของชาติ ไม่ขัดต่อศีลธรรม มีการใช้ภาษาที่ถูกต้อง รูปแบบการนำเสนอที่เข้าใจง่ายและน่าสนใจ

การบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวินิตศึกษา ในพระราชูปถัมภ์ฯ มีการวางแผนการทำงานที่ยึดหลักการและแนวคิด ขอบข่ายภารกิจ และกำหนดบทบาทหน้าที่ของสถานศึกษา ดังนี้

๑. หลักการและแนวคิด

- ยึดให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง โดยมีครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
- มุ่งส่งเสริมสถานศึกษาให้จัดกระบวนการการเรียนรู้ โดยถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญสูงสุด
- มุ่งส่งเสริมชุมชนและสังคมมีส่วนร่วมในการกำหนดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้รวมทั้งเป็นเครือข่ายและแหล่งเรียนรู้
- มุ่งจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน โดยจัดให้มีดัชนีชี้วัดคุณภาพการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สามารถตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาได้ทุกช่วงชั้นทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
- มุ่งส่งเสริมให้มีการร่วมมือเป็นเครือข่าย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการจัดและพัฒนาการศึกษา

๒. ขอบข่ายภารกิจ

- การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (หลักสูตรการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย)
- การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- การวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน
- การประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
- การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

๓. บทบาทและหน้าที่ของสถานศึกษา

๓.๑ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

บทบาทและหน้าที่ของสถานศึกษา

๑. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. บริหารการจัดการหลักสูตรสถานศึกษา

๒.๑ หลักสูตรการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ต้องมีการ

๒.๑.๑ จัดประสบการณ์สำคัญแบบองค์รวมที่ยึดเด็กเป็นศูนย์กลาง ดังต่อไปนี้

๑. ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย
๒. ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ
๓. ประสบการณ์สำคัญที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม
๔. ประสบการณ์ที่ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา

๒.๑.๒ การจัดหลักสูตรสถานศึกษา โดยกำหนดจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สร้างหลักสูตรสถานศึกษา

๒.๑.๓ จัดการศึกษาปฐมวัย สำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ

๒.๑.๔ เชื่อมต่อการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๒.๑.๕ กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

๒.๒ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต้องมีการดำเนินการ ดังนี้

๒.๒.๑ การพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดทำสาระของหลักสูตรที่ประกอบด้วย รายวิชาพื้นฐานโดยมีมาตรฐาน ตัวชี้วัด ส่วนรายวิชาเพิ่มเติมมีมาตรฐาน และผลการเรียนรู้ วิทยาคำหนดสาระการเรียนรู้ กำหนดหน่วยการเรียนรู้ โครงสร้างรายวิชา หน่วยกิจ เพื่อจัดทำคำอธิบายรายวิชา จัดทำหน่วยการเรียนรู้ จัดทำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในแต่ละระดับชั้น กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมทั้งระเบียบการวัดผลประเมินผลการจบหลักสูตรด้วย

๒.๒.๒ การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรสถานศึกษา

๒.๒.๓ การจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนรู้

๒.๒.๔ การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้

๒.๒.๕ จัดให้มีเอกสารหลักฐานการศึกษา

๒.๒.๖ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงาน

๒.๓ นิเทศเพื่อการพัฒนาการใช้หลักสูตรภายในสถานศึกษา

๒.๔ ติดตามและประเมินผล ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา และรายงานผลให้เขตพื้นที่

การศึกษาทราบ

๓. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

๓.๑ บทบาทและหน้าที่ของสถานศึกษา

- จัดทำแผนการเรียนรู้ โดยผู้เรียนมีส่วนร่วม
- จัดกระบวนการเรียนรู้ ให้ยืดหยุ่นตามความเหมาะสมทั้งด้านเวลา สาระการเรียนรู้และ ผู้เรียน

- จัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริงจากแหล่งการเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้
- ใช้การแนะแนวเป็นส่วนหนึ่งของการจัดกระบวนการเรียนรู้
- ให้ผู้ปกครอง ครอบครัว ชุมชนและสังคมเข้ามามีส่วนรวมในการจัดกระบวนการเรียนรู้
- ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลายและต่อเนื่อง

๓.๒ การวัดผลและประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน

- บทบาทและหน้าที่สถานศึกษา
 - กำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา
 - จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดประเมินผลของสถานศึกษา
 - วัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ เทียบโอนผลการเรียนและอนุมัติผลการเรียน
 - จัดให้มีการประเมินผลการเรียนทุกช่วงชั้น และจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่ผู้เรียน ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน
 - จัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและประเมินผล
 - มีการเทียบโอนผลการเรียนโดยคณะกรรมการ
 - จัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียนเพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบ และใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน

๓.๓ การประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

- บทบาทและหน้าที่สถานศึกษา
 - จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา
 - สนับสนุน ส่งเสริมให้มีระบบการประกันคุณภาพในระดับจัดหน่วยงานภายในสถานศึกษา
 - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา
 - ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๓.๔ การพัฒนาการใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

- บทบาทและหน้าที่สถานศึกษา
 - ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผลิตพัฒนาการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม
 - จัดหาจัดทำสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาให้กับครูและนักเรียนอย่างเพียงพอและหลากหลาย

๓.๕ การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

บทบาทและหน้าที่สถานศึกษา

- จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้เพียงพอและสอดคล้องกับกระบวนการ

การเรียนรู้

- ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

๓.๖ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

บทบาทและหน้าที่สถานศึกษา

- ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูทำวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การใช้สื่อและ

อุปกรณ์การเรียนการสอน

- รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษารวมทั้งสนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัย

มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓.๗ การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

บทบาทและหน้าที่ของสถานศึกษา

- ดำเนินการเสริมความรู้และประสบการณ์ให้กับชุมชน โดยร่วมมือกับบุคคล ชุมชนองค์กร

หน่วยงาน และสถาบันทางสังคมอื่น

- ส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชนสามารถเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชน

ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ โดยร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันทางสังคมอื่น

- สนับสนุนและช่วยเหลือให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ระหว่างชุมชน โดยร่วมมือ

กับบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันทางสังคมอื่น

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

ที่ปรึกษา

- | | |
|----------------------|-------------|
| ๑. พระราชพุทธิวรารมณ | |
| ๒. นายจันทร์ | บัวสนธิ์ |
| ๓. นายชูชาติ | ลาวัลย์ |
| ๔. นายณัฏพล | ขันทองทิพย์ |
| ๕. นายวริทธิ์ธร | ยศเรือง |
| ๖. นางเจิมจิต | วังทอง |
| ๗. นายอภิวิชญ์ | ภูทับทิม |
| ๘. นายวิบูลย์ | ศรีโสภณ |
| ๙. นายมนตรี | อุสาหะ |

คณะกรรมการ

- | | | |
|-----------------|---------------|------------------|
| ๑. นางสุภาวรรณ | दानสกุล | ประธาน |
| ๒. นางปราณี | เล็กเจริญ | กรรมการ |
| ๓. นางวรรณเกษม | โพธิ์วีเชียร | กรรมการ |
| ๔. นางวรรณุช | เจริญสุข | กรรมการ |
| ๕. นางสาวพัชรี | วังกานนท์ | กรรมการ |
| ๖. นางทิพย์วรรณ | กองสุทธิใจ | กรรมการ |
| ๗. นายภูวเดช | ไพเราะ | กรรมการ |
| ๘. นางวันเพ็ญ | ทองดอนน้อย | กรรมการ |
| ๙. นางสาวนิตยา | นฤชาติวรพันธ์ | กรรมการ |
| ๑๐. นายพลวัชร | ปานทอง | เลขานุการ |
| ๑๑. นางจิตาพร | ดวงเกตุ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางจันทนา | ฐปมงคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

จัดทำรูปเล่ม

- | | |
|--------------|---------|
| ๑. นางจิตาพร | ดวงเกตุ |
| ๒. นางจันทนา | ฐปมงคล |